

PASOS PARA LA INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO NACIONAL DE LA DISCAPACIDAD



La persona con discapacidad o su tutor debe dirigirse al **COMPIN SERVICIO DE SALUD**, o bien al consultorio de la comuna.



En el **COMPIN** o consultorio se retira el formulario de “**Solicitud de Evaluación de la Discapacidad**”.



La persona solicita al médico tratante **completar y firmar** la Solicitud de Evaluación de la Discapacidad.



Se presentan los documentos en la **Admisión de el COMPIN**



COMPIN se reúne con médico especialista y la Comisión para evaluar el caso de la persona.



Finalmente, **COMPIN** certifica el grado de discapacidad de la persona y envía el certificado al Registro Civil.



COMPIN entrega al solicitante copia de los antecedentes enviados al Registro Civil.



El Registro Civil **inscribe a la persona** en el Registro Nacional de la Discapacidad.



La persona con discapacidad recibe una **credencial o carné de discapacidad**